



Royal Garden Market

PRAKTISK INFO

Kongens Have i det centrale København. Gothersgade 11, 1123 København K.
Fre. d. 3. juni kl. 11-18 • Lør. d. 4. juni kl. 10-18. • Søn. d. 5. juni kl. 10-18.

Gratis VIP-billetter

Udstillere vil modtage 25 stk. fribilletter til kunder.
Der uddeles 50.000 VIP BILLETTER til udvalgte virksomheder.

Udstillerinformation 2016

Adgang for udstillere under udstillingen

Der er adgang for udstillere én time før udstillingens åbningstid alle dage. Kun adgang for udstillere med fastlåste udstillerarmbånd, som påsættes ved ankomsten.

Du skal tjekkes ind, første gang du ankommer til udstillingen i kontorvognen. Her udleveres 4 stk. armbånd per stand. Du skal sørge for, at dine medarbejdere har disse på, når de kommer senere.

OBS: Hvis du har købt en dobbeltstand giver dette ikke dobbelte armbånd.

Du kan købe flere armbånd, hvis du har yderligere personale, der skal ind at arbejde for dig. Disse koster 180,00 kr. + moms (bestilles hos info@royalgardenmarket.dk).

Såfremt du har personale, der ankommer efter åbningen, kan du lægge armbånd klar til dem i arrangørvognen, med medarbejderens navn og tidspunkt for ankomsten (eks. navn: NN, tidspunkt: fre/lør/søndag før kl.14/ efter kl. 14). Det vil ikke være muligt at komme ind uden udstillerarmbånd under opstillingsdagene og under udstillingen!

Maks. én time efter udstillingen lukker skal udstillerne have forladt udstillingsområdet. Dette er af hensyn til hundevagten.

Vi gør opmærksom på, at al indkørsel skal ske senest 45 minutter før åbningstid, og at alle køretøjer skal være væk fra udstillingsområdet senest 30 min. før udstillingen åbner.

Affald

Når udstillingsdagen slutter, smides affaldet pakket i affaldssække ind i de til lejligheden opstillede containere. Standardarealet skal afleveres efter udstillingen i samme stand som ved ankomsten.

Erhvervs-og Selskabsstyrelsen (EOS)

EOS har givet tilladelse til, at deltagere på Livsstilmessen i Kongens Have foretager direkte salg af de udstillede varer samt optager bestillinger. Dette skal være til varens sædvanlige pris. EOS påbyder endvidere, at samtlige stande skal være forsynet med udstillers navn og standnummer.

Fødevederedirektoratet

Der må udelukkende serveres fødevarer fra standen efter forudgående aftale med arrangørkontoret, da alle regler i henhold til fødevederedirektoratet skal overholdes.

Forsikring

Ansvar for personale og produkter påhviler udstilleren, og det anbefales at denne tegner erhvervs- og produktansvarsforsikring. I de fleste tilfælde kan en eksisterende forsikring udvides. Arrangøren påtager sig intet ansvar for beskadigelse/bortkomst/tyveri.

Royal Garden Markets generelle betingelser

Ved betaling af udstillerstand bekræfter du samtidig automatisk, at du har læst og accepteret de generelle betingelser som er sendt som en vedhæftet PDF-fil sammen med fakturaen/ordrebekræftelsen.



Royal Garden Market

Vagt

Der etableres vagt uden for udstillingens åbningstid. Første gang natten mellem d. 1. og 2. juni, og sidste gang natten mellem den 5. og 6. juni.

Informationskontor publikum

Der indrettes informationskontor for besøgende ved hovedindgangen i Gothersgade 11. 1123 København K.

Jord/sand

Hvis der bliver benyttet jord, sand el. lign. i forbindelse med standen, skal der lægges Fibertex (tyndt stof) på området, før det bliver fyldt på – og alt skal fjernes igen.

Kørsel under opbygning og nedtagning

Kongens Have er en fredet, historisk park, som skal beskyttes og nydes af andre gæster – også efter udstillingen.

Derfor skal der benyttes køreplader, hvis der skal køres på græsarealerne i små varevogne samt personbiler. Køreplader kan lånes på stedet. Såfremt reglerne om kørsel på græsset ikke overholdes, tages et fremtidigt samarbejde op til overvejelse.

Store lastbiler (over 3.500 kg) må slet ikke køre på græsarealerne, da disse således ødelægges. Enhver overtrædelse af dette vil medføre erstatningskrav for reetablering af skader på arealerne.

Ved kørsel på græs udsteder Slot & Kultur bøde kr. 500,- til pågældende skadeforvolder NB! kr. 500,- pr. gang græs påkøres.

OBS: Ved brug af f.eks. palleløftere udleveres der køreplader til dette. Henvendelse i arrangørkontoret.

Opbygning af Udstillerarealet

Er til rådighed 2 dage før udstillingens åbning. Opbygning af stande er således mulig fra : tirsdag d. 9. juni kl. 08.00-21.00 og onsdag d.10. juni kl. 08.00-21.00

Førstehåndsindtrykket af udstillingen er meget vigtigt.

Standene skal derfor være fuldt klargjort 1 time før åbningstidspunktet.

Ingen skiltning uden forhåndsgodkendelse.

Nedtagning af stande

Nedtagning af stande finder sted fra : søndag den 5. kl. 18:30 tidligst – kl. 22.00

Mandag d. 6. juni kl. 08.30-13.00

NB: Bemærk lejede telte skal dog være helt ryddet tirsdag d. 16. juni 12.00.

Der må ikke benyttes tape og lim på teltvægge, da dette ellers er behæftet med ekstra omkostninger, der i så fald vil blive videre faktureret.

Udstillertoiletter

Udstillertoiletter findes i udstiller område samt nærmere angivet sted i parken.

Kort med placering udleveres ved ankomst.

Madpakkeservice

Det er muligt at forudbestille levering af frokost på standen. Bestilling skal senest foretages dagen før til arrangørkontoret.

Du kan også bestille pr. mail til info@royalgardenmarket.dk (senest d. 10 juni)

Telte

Pagodetelte kan lejes via Royal Garden Market.

NB: Pagode/spidstelte skal bestilles inden den 25. maj, efter denne dato kan vi kun levere pavilloner. Telte, borde og ekstra udstyr kan også lejes. Kan bestilles hos info@royalgardenmarket.dk. Evt. egne telte skal godkendes ved fremsendelse af billede til Royal Garden Market.

Udstillere må kun opstille 100% hvide telte eller hvide pavilloner i bedste kvalitet! Udstiller hæfter selv for skade forvoldt af egne telte som lejede telte.



Royal Garden Market

Strøm

Der kan bestilles strøm til standen. Strøm skal bestilles inden d. 25. maj – ellers tillægges et gebyr på 50%.
INDHENT TILBUD.

Vand

I parken vil der være haner, hvorfra man kan hente vand. Vi kan ligeledes ofte være behjælpelige med vand slanger, hvis større beholdere skal fyldes.

Skal du have udlagt fast vandtilførsel f.eks. til vandladning af blomster, fødevarer skal dette forudbestilles.

Varelevering før udstillingen

Husk at give vognmanden besked om standnummer, firmanavn og telefonnummer, så der ikke opstår misforståelser ved levering af varer.

HUSK at være personligt tilstede ved varelevering – Arrangørkontoret eller godskontoret kan IKKE kvittere for modtagelse af varer.

Skulle der ankomme gods, der ikke opfylder disse krav, vil godset blive samlet på eksternt plads hvis vognmand vil aflæsse uden en kvittering for godset.

Der vil blive beregnet kørsel og timeløn for udkørsel af disse varer til standene (pris 125,-kr.per påbegyndt ½time). Der skal forventes leveringstid i forbindelse med udkørslen.

Varelevering til kunder under udstillingen

Der må **IKKE** køres under udstillingen. Trækvogne vil kunne lånes.

Adgang i bil

Da indgang med bil sker igennem militærområde via Rosenborg Kaserne skal Royal Garden Market have fulde oplysninger på chauffør samt bilmærke og reg. nummer senest 7 dage før ankomst, da adgang ellers ikke vil være mulig. Det skal være samme chauffør og bil som er reg. som kun kan få adgang.

Generelt

Arrangøren påtager sig intet ansvar for tab (i tilfælde af aflysning, færre besøgende end forventet mv. eller i tilfælde af force majeure såsom storm brand eller lignede.

Udstiller har ingen krav på erstatning for andre afholdte udgifter, tabt arbejdsfortjeneste eller lignende.

Særlige bestemmelser

Udstillere som består af gastronomi og anden formfor fødevarerprodukter er selv ansvarlig for at leve op til fødevestyrens krav samt andre myndigheder.

Det er udstilleres ansvar at ved brug af gas på standen at gasflaske/tilslutning er godkendt efter forskrifterne og ansvarlig for gastjek af autoriseret gas installatør

Royal Garden Market er ikke ansvarlig for evt. tyveri, brand, skader forårsaget af vejr og hærværk.

Det er udstillers egen forsikring der skal dække dette.

Udstiller skal have forsikring dækkende for egen stand og ting, personskade forvoldt af udstiller.

Priser:

BETALINGSBETINGELSER

Tilmeldingen er bindende.

Såfremt en udstiller annullerer en stand, refunderes indbetalt depositum / standleje ikke.

LEJEPRISER FOR HVIDE TELTE

Inkl. aftagelige gavle samt op- og nedtagning.

Har du eget telt skal dette være hvidt og kan kun medbringes på udstillingen efter aftale med arrangørkontoret.

Andre telttyper kan bestilles efter aftale.

HVIDE STANDE mulighed for at medbringe egen pavillon eller leje teltløsning af os (pris ekskl. teltleje)

Basisstand, 20 m2, kr. 5.900,- (mulighed for telt på max. 3x3 m)



Royal Garden Market

Stor stand, 40 m2, kr. 9.000,- (mulighed for telt større end 3x3 m)
Ekstra standareal, m2 á, kr. 448,- (tilvalg til basistand eller stor stand)
Alle priser er inkl. 25 VIP billetter.

INDENDØRS STANDE i fælles telt
STORT Udstillingstelt: (fælles telt (m/gulv)
3x3 m kr. 6095,- (m/gulv)
3x6 m kr. 8495,- (m/gulv)
Alle priser er inkl. 25 VIP billetter.

Telt pavillon Uden gulv Med gulv
9 m2 / 3x3 m kr. 2.550,- kr. 3.150,-
18 m2 / 3x6m kr. 3.250,- kr. 4.595,-
27 m2 / 3x9 m kr. 4.250,- kr. 5.450,-
Alle priser er inkl. 25 VIP billetter.

Luksus lækkert spidstelt Uden gulv Med gulv
9 m2 * 3x3 m kr.2.550,- kr. 3.150,-
25 m2 * 5x5 m kr.4.200,- kr. 5.500,-
36 m2 * 6x6 m kr. indhent tilbud
Alle priser er inkl. 25 VIP billetter.

EL / GAS / VAND

Vand udlagt til standen, kr. 710,-
Strøm 800W (1-stik) kr. 985,-
Strøm 6 kW (1-stik), kr. 1.950,-
Gas (autorisation påkrævet), kr. 700,-
Kraft strøm 400 Volt. 3 x 2.000W, kr. 1.850,-
Restaurant/kaffe standard 2x16 amp, kr. 2.800,-
Alle priser er Ekskl. 25% moms
Plantegning bliver lagt op i kommende uge.

**Vel mødt i det grønne til
Royal Garden Markets Livsstilsdage i København**